

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GRILLO, Manuela
Indirizzo	ROMA, Italia
Telefono	3282479422
Fax	
E-mail	manuela.grillo@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	04/09/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1 giugno 2018-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ecole française de Rome
- Tipo di impiego Contratto di lavoro occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la costruzione di un Thesaurus delle arti performative, nell'ambito del Progetto PERFORMART n°681415 H2020 actions ERC – 2015 – CoG (ERC Consolidator Grant 2015). Principal Investigator: Anne-Madeleine GOULET

- Date (da – a) 1 settembre 2009-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Roma La Sapienza
- Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato: funzionario di biblioteca, categoria D1, area biblioteche
- Principali mansioni e responsabilità Catalogazione, gestione del catalogo, reference, cura delle raccolte con conservazione preventiva e piccolo restauro, monitoraggio e valutazione delle attività di servizio, gestione della pagina web e del profilo facebook della biblioteca; formazione e coordinamento dei borsisti, Organizzatore Locale di Progetto per i volontari del Servizio Civile Nazionale, referente del progetto Alternanza Scuola-Lavoro. Dal maggio 2012 a dicembre 2013 partecipazione al Gruppo di Lavoro Sapienza Digital Library; dal 28 marzo 2014 incarico conferito dal Sistema Bibliotecario Sapienza per i gruppi di lavoro "Assistenza Sebina" e "Standard semantici e linked open data".

- Date (da –a) 22 maggio 2008-31 agosto 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo

- Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato: categoria C1, area biblioteche
- Principali mansioni e responsabilità Catalogazione, reference, formazione dei collaboratori del servizio civile; incarico all'interno del gruppo di lavoro per la revisione dell'Authority File del catalogo di Ateneo dell'Università degli Studi di Palermo (23 febbraio-31 agosto 2009); incarico all'interno del gruppo di lavoro per la realizzazione di un virtual reference desk per l'Università degli Studi di Palermo (1 febbraio-31 agosto 2009).

- Date (da – a) 21 luglio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ifnet S.r.l. Firenze
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Allestimento del Thesaurus Isfol (Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori)

- Date (da – a) Febbraio-maggio 2008, luglio-settembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione culturale "Il libro e le letterature", Roma
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Indicizzazione semantica delle monografie, con l'impiego del nuovo linguaggio di indicizzazione previsto dal Nuovo Soggettario della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze per il Bibliocentro, Promoroma (Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma)

- Date (da – a) Febbraio-giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Bibliocentro, Promoroma (Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma)
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e strutturazione di un thesaurus di economia

- Date (da – a) Marzo-aprile 2008, aprile-dicembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Progetto Nuovo Soggettario: costruzione del thesaurus multidisciplinare

- Date (da – a) Novembre-dicembre 2006
- Nome e indirizzo del @CULT srl, Roma

<p>datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto a progetto Catalogazione descrittiva (MARC 21 con l'ausilio del software Amicus) presso la Pontificia Università Urbaniana di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Luglio 2005-agosto 2006 Comune di Sambuca Pistoiese (PT)</p> <p>Incarico di collaborazione Studi documentari nell'ambito del progetto <i>Parco Culturale: "Le parole delle tradizioni"</i>: Michele Barbi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 2005-giugno 2006 Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze</p> <p>Incarico di collaborazione Progetto Nuovo Soggettario: revisione delle gerarchie del thesaurus multidisciplinare</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Agosto 2005-gennaio 2006 Comune di Pistoia, Biblioteca Forteguerriana</p> <p>Incarico di collaborazione Redazione di bibliografia oggettiva e soggettiva nell'ambito del progetto <i>Parco Culturale "Le parole delle tradizioni"- Castello di Cireglio:</i> Policarpo Petrocchi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Febbraio-settembre 2005 Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze</p> <p>Incarico di collaborazione Progetto Nuovo Soggettario: strutturazione e controllo di 400 termini del thesaurus multidisciplinare</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Agosto 2004-maggio 2005 Scuola media statale "A. Deci", Orte (VT)</p> <p>Incarico di collaborazione Ideazione e realizzazione del <i>Progetto Biblioteca</i>: allestimento e catalogazione descrittiva e semantica con l'ausilio del software Winiride versione 2.3.1</p>

- Date (da – a) Giugno-dicembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Il Sogنالibro, Roma
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei servizi e catalogazione descrittiva e semantica in SBN (software SBN UNIX) di materiale moderno presso la Biblioteca Militare Centrale del Ministero della Difesa

- Date (da – a) Settembre-dicembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Toscana, presso Archivio contemporaneo A. Bonsanti del Gabinetto scientifico-letterario G.P. Vieusseux, Firenze
- Tipo di impiego Tirocinio formativo e di orientamento (500 ore)
- Principali mansioni e responsabilità Digitalizzazione della sezione napoleonica del fondo Orvieto e catalogazione derivata dai maggiori Opac italiani e stranieri delle pubblicazioni digitalizzate

- Date (da – a) Novembre-dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Crisostomi srl, Roma
- Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Schedatura di libri antichi e progettazione di restauro librario, nell'ambito del progetto *Buglione 2*, presso il Laboratorio di restauro della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2005-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Udine
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Titolo del progetto di ricerca: *Leggi e bandi di antico regime. Applicazione dello standard ICCU alla collezione della Biblioteca Nazionale di Roma ed analisi di analoghe esperienze condotte sul territorio nazionale e all'estero.*
- Qualifica conseguita **Dottore di ricerca in Scienze bibliografiche, archivistiche, documentarie e per la conservazione e restauro dei beni librari e archivistici**
- Date (da – a) 2002-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi della Tuscia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Titolo della tesi: *Digitalizzazione di raccolte librerie: problemi di catalogazione e di rilevamenti di tracce. Il caso del Fondo Orvieto a Firenze.*

Laurea specialistica in Gestione e valorizzazione della documentazione multimediale e scritta

110/110 con lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

1998-2002

Università degli Studi della Tuscia

Titolo della tesi di laurea: *Scrittura e potere. Il governo dello Stato Pontificio attraverso i bandi della raccolta della BNCR Vittorio Emanuele II.*

Laurea in Conservazione dei Beni Culturali (indirizzo archivistico-librario)

110/110 con lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Eccellente

Eccellente

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Buono

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LATINO

Eccellente

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura Eccellente
- Capacità di espressione orale -

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità relazionali e comunicative, facilità nei rapporti interpersonali. Tali capacità sono state acquisite durante le numerose esperienze lavorative per enti scolastici, territoriali, etc. e in biblioteche di varia appartenenza istituzionale e durante le numerose attività divulgative delle attività di ricerca (presentazioni di libri, interventi a convegni, etc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità di programmazione del lavoro secondo le logiche del project management e cura nella realizzazione di progetti. Tali capacità sono state acquisite sul lavoro nell'ambito delle attività di ricerca. Capacità di gestione delle risorse umane e di assegnazione delle attività armonizzando le esigenze organizzative con le competenze e le aspirazioni dei singoli. Tale competenza è stata acquisita nel lavoro di coordinamento di borsisti e nel ruolo di OLP per il Servizio Civile Nazionale.

Capacità di lavoro in un team internazionale. Tale capacità è stata acquisita durante il progetto Erasmus+ e dal lavoro nel team internazionale di ricerca PerformArt (progetto di ricerca sulla storia della arti performative a Roma tra XVI e XVII secolo).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows, di Microsoft Office e dei suoi applicativi. Buona conoscenza dei software di catalogazione bibliografica. Buona conoscenza dei CMS per la pubblicazione dei contenuti on line e dei social network. Tali capacità sono state acquisite durante la collaborazione alla progettazione dell'interfaccia grafica del *Nuovo Soggettario* per il Ministero dei Beni e le Attività culturali, Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (2006), sul lavoro per il sito della Biblioteca Centrale della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Palermo (2008), sul lavoro per la gestione delle risorse informative della Biblioteca Centrale della Facoltà di Ingegneria, in cui attualmente presto servizio.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Scrittura creativa (laboratorio RAI-ERI 2012/2013, Roma)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

DOCENZE

— Docenza per un seminario sul tema "Catalogazione e digitalizzazione di una raccolta otto-novecentesca: il fondo Orvieto nell'Archivio Contemporaneo A. Bonsanti", nell'ambito del corso di *Storia delle biblioteche*, prof. Giovanni Solimine, Università degli Studi della Tuscia: 2 ore (23 febbraio 2004).

— Docenza per un seminario sul tema "Leggi e bandi di antico regime: a. presentazione dello standard Iccu; b. prove di applicazione dello standard nella Biblioteca Nazionale di Roma; c. prove di applicazione

- nella Biblioteca di Storia moderna e contemporanea di Roma” nell’ambito del ciclo di lezioni avanzate per dottorandi e specializzandi, Università degli Studi della Tuscia: 4 ore (23 marzo 2004).
- Docenza per un seminario sul tema “Metodologia del rilevamento di tracce di possesso, lettura, dediche, etc.; struttura ipertestuale. Aspetto tecnico: il rilevamento delle immagini digitali. Aspetto semantico: indicizzazione delle tracce” nell’ambito del ciclo di lezioni avanzate per dottorandi e specializzandi, Università degli Studi della Tuscia: 4 ore (3 maggio 2004).
- Docenza per il Corso di formazione e aggiornamento per bibliotecari della Provincia di Viterbo, sul tema “Ricerche documentarie in Internet. Esercitazioni”: 4 ore (aprile-maggio 2004).
- Nomina a cultore della materia presso la Libera Università degli Studi San Pio V di Roma, in “Archiviazione ricerca e documentazione” nell’ambito della laurea di primo livello in Mediazione linguistica e culturale, e in “Documentazione e ricerca” nell’ambito della laurea specialistica in Traduzione letteraria e tecnico scientifica (anni accademici 2004/05, 2005/06).
- Docenza per l’aggiornamento professionale dei docenti della Scuola media statale “A. Deci”, Orte (VT) su principi di catalogazione descrittiva e semantica e sul software Winiride: 30 ore (dicembre 2004-gennaio 2005).
- Docenza per il corso di formazione della Regione Lazio “Archivi, biblioteche, centri di documentazione” sui temi: sviluppo del catalogo elettronico, formato UNIMARC, OPAC, catalogazione partecipata, Servizio bibliotecario nazionale, basi dati in SBN, catalogo di qualità: 7 ore (23 febbraio 2005).
- Docenza per un seminario sul tema “Il catalogo arricchito del Fondo Orvieto”, nell’ambito del corso di *Informatica documentale*, prof. Maurizio Vivarelli, Università degli Studi della Tuscia: 6 ore (3 maggio 2006).
- Collaborazione con la cattedra di *Teoria e tecniche della catalogazione e classificazione* e *Laboratorio di catalogazione*, prof. Piero Innocenti, Università degli Studi della Tuscia (a. a. 2003/04, 2004/05, 2005/06, 2006/07).
- Partecipazione in qualità di relatore alla Giornata di presentazione del Nuovo Soggettario “Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto. Prototipo del Thesaurus”, Palazzo Vecchio, Firenze (8 febbraio 2007).
- Docenza nell’ambito del corso di formazione tenuto presso la Biblioteca nazionale centrale di Firenze sul tema “Implementazione e aggiornamento del Thesaurus del Nuovo Soggettario” (28 marzo 2007).
- Docenza nell’ambito del corso di formazione regionale della Regione Lazio “Tecnico di archiviazione documentale”, all’interno di moduli didattici Indicizzazione e Archiviazione ottica (novembre 2007-dicembre 2007).
- Corsi di formazione per l’utenza sul tema “Ricerche bibliografiche e catalografiche; comprensione e produzione di bibliografie” presso la Biblioteca De Angelis d’Ossat del Dipartimento di Storia dell’Architettura, Restauro e Conservazione dei Beni Culturali, Università degli Studi La Sapienza, Roma (febbraio-marzo 2010).
- Docenza per la formazione e l’aggiornamento del personale di biblioteca dell’Università degli Studi di Palermo “La catalogazione semantica: tecniche di soggettazione” (6-7 novembre 2012).
- Docenza per Biblioteca di Sardegna in collaborazione con AIB

Sardegna per il seminario "Indicizzazione semantica di bandi, manifesti e fogli volanti" (5 ottobre 2015 presso la Biblioteca Universitaria di Sassari, 6 ottobre 2015 presso SEARCH Cagliari).

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

IDONEITA' A PUBBLICHE SELEZIONI

- Superamento delle prove di verifica di conoscenza linguistica, sostenute presso l'Ambasciata francese in Italia, ed ammissione alla Université Paul Valéry, Montpellier III, Arts-Lettres-Langues-Sciences Humaines et Sociales (giugno 1999).
- Idoneità conseguita nella pubblica selezione per il conferimento di n. 2 assegni di ricerca nell'ambito del programma di ricerca: *Progetto attinente allo studio archivistico-bibliografico di fondi della Biblioteca Centrale del CNR, nonché di altre biblioteche e archivi italiani, culturalmente correlati*, bandita dal Consiglio Nazionale delle Ricerche, bando n. 0046597 del 22.09.05.
- Idoneità conseguita nella pubblica selezione per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca nell'ambito del programma di ricerca: *Progetto attinente allo studio ed elaborazione bibliografica dei testi di antiquariato scientifico appartenenti al patrimonio della Biblioteca Centrale del CNR: in particolare i fondi Agnello e Peruzzo*, bandita dal Consiglio Nazionale delle Ricerche, bando n. 0053708 del 25.10.05.
- Vincitrice del concorso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 5 assistenti di biblioteca presso il Comune di Pistoia, graduatoria disponibile all'indirizzo http://www.comune.pistoia.it/corsi_web/doc/AV554.pdf.
- Idoneità conseguita nella pubblica selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio annuale per lo svolgimento di una *Indagine sui servizi relativi ai fondi storici delle biblioteche toscane finalizzata alla produzione di linee guida*, bandita dalla Regione Toscana, Bollettino Ufficiale della Regione Toscana, n. 49 del 06/12/2006.
- Vincitrice del finanziamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche nell'ambito del Progetto promozione della ricerca per l'anno 2005 per il settore Pubblicazione opera o numero monografico di periodico, codice 1050/327.
- Idoneità conseguita nella pubblica selezione per la costituzione di lavoro a tempo indeterminato per n. 2 unità di personale cat. C, posizione economica C1, area biblioteche, presso l'Università degli Studi di Genova, indetta con D.D.A. n. 864 del 28.09.2006, pubblicato nella G.U. n. 85 – 4^a serie speciale – del 7.11.2006.
- Vincitrice del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 27 istruttori di biblioteca presso il Comune di Terni, pubblicato nella G.U. n. 77 – 4^a serie speciale – del 10.10.2006.
- Vincitrice del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato la copertura di n. 5 posti - Categoria C – posizione economica C1 – dell'Area delle Biblioteche presso l'Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U. n. 59 – 4^a serie speciale – del 04.08.2006.
- Idoneità conseguita nella pubblica selezione per n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, dell'Area delle Biblioteche per le esigenze del Centro Biblioteca ed Archivi della Scuola Normale Superiore di Pisa, pubblicata nella G.U. n. 51 – 4^a serie speciale – del

01.07.2008.

— Vincitrice del concorso pubblico per il conferimento di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, dell'Area Biblioteche, per le esigenze del dipartimento di Storia dell'Architettura, Restauro e Conservazione dei Beni architettonici dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza, pubblicato nella G. U. n. 85 – 4^a serie speciale – del 31.10.2008.

— Idoneità conseguita nella pubblica selezione per n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1, dell'Area delle Biblioteche per le esigenze dell'Università Politecnica delle Marche, pubblicata nella G. U. n. 76 - 4^a s.s. del 28.9.2012.

— Idoneità conseguita nella pubblica selezione per n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1, area biblioteche, per le esigenze dell'Area Sistemi Dipartimentali e Documentali dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, pubblicata nella G. U. n. 1 - 4^a s.s. del 04.01.2013.

— Idoneità conseguita nella pubblica selezione per n. 3 posti di categoria EP, posizione economica EP1, area biblioteche, per le funzioni direttive, per le esigenze del Sistema Bibliotecario Sapienza Università di Roma, disposizione n. 3919/2016 Prot. N. 0057233 del 02/08/2016.

PARTECIPAZIONE A CONGRESSI IN QUALITÀ DI RELATRICE

— relazione nell'ambito della giornata di studio *Le parole delle tradizioni: Michele Barbi* in occasione della presentazione del volume *Le parole delle tradizioni: Michele Barbi*, a cura di Tiziana Calvitti e Manuela Grillo, Manziana, Vecchiarelli, 2006 (all'interno del progetto finanziato sul PISL Provinciale "Montagna Pistoiese", DOCUP Ob2 R.T. 2000-2006, Misura 2.2 Azione 2.2.1, Intervento *Parco Culturale Le parole della tradizioni - Sambuca Pistoiese* - Valorizzazione della personalità di Michele Barbi). Castello di Sambuca, Sambuca Pistoiese (PT), 2 settembre 2006.

— relazione dal titolo "Costruzione del Thesaurus, analisi a faccette, categorie" nell'ambito della *Giornata di presentazione del Nuovo Soggettario*. Palazzo Vecchio, Firenze, 8 febbraio 2007.

— relazione dal titolo *I torchi di stampa ufficiali dello Stato Pontificio: la Stamperia del Popolo Romano, la Tipografia Apostolica Vaticana, la Stamperia Camerale* nell'ambito della Giornata nazionale di studi *Scrittura e potere. Leggi e bandi tra età moderna e contemporanea*, Roma, Biblioteca di Storia moderna e contemporanea, 24 settembre 2015.

— relazione dal titolo *La collezione di bandi, editti e statuti della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma* nell'ambito dell'incontro *Survival and Loss in the Early Modern World. Il libro antico tra perdite e sopravvivenza*, Roma, Biblioteca Casanatense, 11 ottobre 2016.

— relazione dal titolo *Indicizzazione semantica di bandi, manifesti e fogli volanti* nell'ambito dell'incontro *Survival and Loss in the Early Modern World. Il libro antico tra perdite e sopravvivenza*, Bologna, Biblioteca dell'Archiginnasio, 13 ottobre 2016.

— relazione dal titolo *Vantaggi di un thesaurus per Performart*, nell'ambito del 7° Workshop Database del progetto di ricerca PerformArt, Roma, École française de Rome, 8 giugno 2018.

ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE

- Intervento, in qualità di autrice, durante la presentazione libro *Leggi e bandi di Antico regime*, Roma, Biblioteca Alessandrina, 8 ottobre 2014
(<http://www.alessandrina.librari.beniculturali.it/index.php?it/291/eventi/104/08102014-ore-1630-presentazione-del-volume-leggi-e-bandi-di-antico-regime-di-manuela-grillo>)
- Intervento, in qualità di autrice, durante la presentazione libro *Leggi e bandi di Antico regime*, Firenze, Biblioteca nazionale centrale, 28 maggio 2015 (<http://www.bncf.firenze.sbn.it/notizia.php?id=1400>)
- Conferenza di presentazione dello studio catalografico *Bandi ed editti vaticani 1544-1656*, Roma, Camera dei Deputati, Sala Refettorio, 30 luglio 2015.
- Presentazione dello studio catalografico *Il Settecento romano nei bandi e negli editti dello Stato Pontificio*, Roma, Biblioteca del Senato della Repubblica, Sala atti parlamentari, 4 dicembre 2015.
- intervento di presentazione dal titolo *Le biblioteche dell'Università nell'ambito della giornata di accoglienza studenti per il Progetto Alternanza Scuola-Lavoro 2018-2019 La tua biblioteca con Sapienza. Progetto di valorizzazione e promozione delle biblioteche scolastiche*, Roma, Sapienza Università di Roma, 5 dicembre 2018.

PUBBLICAZIONI

- Manuela Grillo, *Tecnica e semantica del rilevamento digitale delle tracce di possesso: un caso nell'Archivio Bonsanti a Firenze*, in "Culture del testo", 5, 2004, 14, p. 35-44.
- Manuela Grillo, *Leggi e bandi di antico regime: nella Biblioteca Nazionale e nella Biblioteca di storia moderna e contemporanea di Roma*, in "Culture del testo", 5, 2004, 15, p. 5-17.
- *Michele Barbi*, note biografiche a cura di Manuela Grillo e Tiziana Calvitti, disponibile all'indirizzo <http://www.comune.sambuca.pt.it/index.php?option=com_content&view=article&id=200&Itemid=259>.
- Tiziana Calvitti, Manuela Grillo, *Storia, teoria e tecniche della catalogazione nella Università della Tuscia - Viterbo fra il 1992 e il 2005: una rassegna*, in "Culture del testo", 7, 2006, 19, p. 45-80.
- Tiziana Calvitti, Manuela Grillo, *History, theory and techniques of cataloguing in the Università della Tuscia-Viterbo between 1992 and 2005: a report*, disponibile all'indirizzo <<http://hdl.handle.net/2067/70>>.
- *Le parole delle tradizioni: Michele Barbi*, a cura di Tiziana Calvitti e Manuela Grillo, Manziana, Vecchiarelli, 2006.
- Tiziana Calvitti, Marianna Di Geronimo, Manuela Grillo, *Rischi di attenuazione o di estinzione della cultura scritta a fronte dell'esplosione della cultura sonora e visuale*, in "Culture del testo", 7, 2006, 21, p. 37-56.
- Manuela Grillo (recensione di), *Itinera sarda. Percorsi tra i libri del Quattro e Cinquecento in Sardegna*, a cura di Giancarlo Petrella, Cagliari, CUEC, 2004, in "Bibliotheca", 5, 2006, 1, p. 228-232.
- Collaborazione alla stesura del § 3.4.3 *Analisi a faccette*, p. 79-84 in *Nuovo Soggettario. Guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto. Prototipo del Thesaurus*, a cura della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze, Milano, Editrice Bibliografica, 2006.

- Manuela Grillo, *Costruzione del thesaurus, analisi a faccette, categorie*, in "Biblioteche oggi", vol. XXV, luglio/agosto 2007, n. 6, p. 97-103.
- Manuela Grillo, *Costruzione del thesaurus, analisi a faccette, categorie. Giornata di presentazione del Nuovo Soggettario, Firenze*, in "E-prints in Library and Information Science", disponibile all'indirizzo <<http://eprints.rclis.org/10062/>>.
- Manuela Grillo (recensione di), Houari Touati, *Biblioteche di saggezza. Libro e collezionismo nell'Islam*, Milano, Edizioni Sylvestre Bonnard, 2005, in "Bibliotheca", 6, 2007, 1, p. 237-240.
- Manuela Grillo (recensione di), Riccardo Fedriga, *Il cittadino lettore. Editoria per istituzioni comprensibili*, Milano, Edizioni Sylvestre Bonnard, 2006, in "Bibliotheca", 6, 2007, 1, p. 247-250.
- Manuela Grillo, *Per una bibliografia di Policarpo Petrocchi*, in *Una mente colorata. Studi in onore di Attilio Mauro Caproni per i suoi 65 anni*, promossi, raccolti, ordinati da Piero Innocenti, curati da Cristina Cavallaro, Roma, Il libro e le letterature; Manziana, Vecchiarelli Editore, 2007, p. 339-350.
- Manuela Grillo, *Indicizzazione semantica di bandi, manifesti e fogli volanti: una proposta*, in *Piccoli scritti di biblioteconomia per Luigi Crocetti : (10 marzo 2007-10 marzo 2008)*, promossi, raccolti, ordinati da Piero Innocenti, curati da Cristina Cavallaro, Manziana, Vecchiarelli, 2008, p. 121-145.
- Manuela Grillo, *Bibliografia degli scritti di Gianfranco Spagnesi. Il reperimento dell'informazione bibliografica nell'ambito dell'architettura*, in *Books seem to me to be pestilent things. Studi in onore di Piero Innocenti per i suoi 65 anni*, promossi da Varo A. Vecchiarelli, raccolti, ordinati, curati da Cristina Cavallaro, Manziana, Vecchiarelli, 2011, p. 963-974.
- Manuela Grillo, *Leggi e bandi di antico regime*, Cargeghe, Documenta, 2014.
- Manuela Grillo, *Indicizzazione semantica di bandi, manifesti e fogli volanti*, Cargeghe, Documenta, 2015.
- Manuela Grillo, *I torchi di stampa ufficiali dello Stato Pontificio: la Stamperia del Popolo Romano, la Tipografia Apostolica Vaticana, la Stamperia Camerale in Scrittura e potere. Leggi e bandi tra età moderna e contemporanea*, a cura di Manuela Grillo, Cargeghe, Documenta, 2017.
- Manuela Grillo, *La collezione di bandi, editti e statuti della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma in Survival and Loss in the Early Modern World. Il libro antico tra perdite e sopravvivenza*, Roma-Bologna, 11-13 ottobre 2016, a cura di Flavia Bruni, Cargeghe Documenta, in corso di stampa.
- Manuela Grillo, *Indicizzazione di bandi, manifesti e fogli volanti in Survival and Loss in the Early Modern World. Il libro antico tra perdite e sopravvivenza*, Roma-Bologna, 11-13 ottobre 2016, a cura di Flavia Bruni, Cargeghe Documenta, in corso di stampa.
- Manuela Grillo, *Il thesaurus va in scena: una panoramica internazionale su KOS per le arti performative in Miscellanea offerta ad Alberto Cheti*, a cura di Anna Lucarelli, Alberto Petrucciani, Elisabetta Viti, Roma, Associazione italiana biblioteche, in corso di stampa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Vincitrice del Premio Bibliographica V edizione (2013), concorso nazionale che, con periodicità annuale, premia con la pubblicazione in edizione a stampa monografica le migliori tesi di laurea, specializzazione e dottorato di area archivistica, bibliografica e biblioteconomica di interesse nazionale o locale. Albo d'oro disponibile all'indirizzo <<http://www.bibliotecadisardegna.it/bandi-archiviobibliographica.html>>

Hobbies ed interessi: letteratura e scrittura, arte e storia dell'arte, archeologia, diritti umani, culture gastronomiche.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e della selezione del personale.

Data Roma, 28/02/2019

Firma
